**Расписка**

дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО родителя (законного представителя)

в том, что в ЧОУ гимназию «ОР АВНЕР-Свет Знаний» сданы следующие документы для приема ребенка в гимназию (регистрационный номер №\_\_\_\_\_\_)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Перечень документов** | **Наличие** |
| 1 | Заявление родителей (законных представителей) на имя директора гимназии |  |
| 2 | Копия свидетельства о рождении (до 14 лет) |  |
| 3 | Копия паспорта гражданина (старше 14 лет) |  |
|  | Копия паспорта родителей |  |
| 4 | Личная карта обучающегося с годовыми оценками |  |
| 5 | Выписка текущих оценок по всем предметам (при поступлении в течение учебного года) |  |
| 6 | Аттестат об основном общем образовании (для поступающих на III ступень обучения). |  |
| 8 | Дополнительно для ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства:  -копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), заверенная в установленном порядке;  -копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.  - документ подтверждения уровня образования. |  |
| 7 | Другие документы по желанию родителей (законных представителей):   * Медицинская карта ребенка * Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка * Сертификат прививок * Медицинский полис * СНИЛС * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \* *нужное отметить* |  |

Расписку выдала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(делопроизводитель)

подпись

Расписку получил(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись